

**ДОГОВОР № ЦКП-**  
на выполнение работ \_\_\_\_\_

г. Москва

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_ г.

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральный научно-клинический центр физико-химической медицины имени академика Ю.М. Лопухина Федерального медико-биологического агентства» (ФГБУ ФНКЦ ФХМ им. Ю.М. Лопухина ФМБА России), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заместителя генерального директора по научной работе ФГБУ ФНКЦ ФХМ им. Ю.М. Лопухина ФМБА России Лазарева Василия Николаевича, действующего на основании Доверенности №185 от 30.11.2022 г, с одной стороны и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем "Заказчик", в лице \_\_\_\_\_, действующий на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1.1. Исполнитель обязуется по заданию Заказчика выполнить работы, предусмотренные Договором, а Заказчик обязуется оплатить эти работы. Перечень и объем работ указаны в Техническом задании (Приложение № 1 к Договору, далее – Техническое задание).

1.2. Исполнитель выполняет работы в месте своего фактического нахождения на приборной базе ЦКП «Геномика, протеомика, метаболомика» ФГБУ ФНКЦ ФХМ им. Ю.М. Лопухина ФМБА России.

1.3. Для выполнения работ, указанных в п.1.1. Договора, Заказчик предоставляет Исполнителю образцы/реактивы в количестве \_\_\_\_\_ шт., по акту приема-передачи образцов/реактивов (Приложение № 5 к Договору).

1.4. Качество работ должно соответствовать обязательным требованиям, установленным законом и (или) настоящим Договором.

### 2. Цена работ и порядок оплаты

2.1. Цена договора в соответствии с Приложением № 2 к Договору (Протокол согласования цены) составляет \_\_\_\_\_, в том числе НДС \_\_\_\_\_20%.

2.2. Цена работ является твердой и не подлежит изменению за исключением случаев, установленных законодательством и настоящим Договором.

2.3. Заказчик обязуется оплатить выполненные работы в следующем порядке:

- Заказчик оплачивает аванс в размере \_\_\_\_\_ % от стоимости работ, указанной в п.2.1. Договора, что составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ копеек согласно счету, выставленному Исполнителем на оплату аванса (предоплаты) за работы. Аванс должен быть перечислен Заказчиком на расчетный счет Исполнителя не позднее 5 (пяти) рабочих дней, с момента представления счета на аванс (предоплату). Без перечисления аванса (предоплаты) работы Исполнителем не производятся, а срок выполнения работ сдвигается пропорционально задержке поступления авансового платежа по Договору;

- окончательный расчет за выполненные по настоящему Договору работы в размере \_\_\_\_\_ % от стоимости Работ, указанной в п.2.1. Договора, что составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ копеек, производится между Исполнителем и Заказчиком в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента получения Заказчиком оригинала счета на оплату и подписания Сторонами оригинала Акта о выполнении работ (этапа работ) (форма акта – Приложение № 3 к Договору, далее – Акт о выполнении работ).

2.4. Расчеты по Договору осуществляются в безналичном порядке платежными поручениями.

2.5. Обязательство Заказчика по оплате считается исполненным в момент зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

2.6. Если в ходе выполнения работ Заказчик заявит о намерении прекратить выполнение Работ либо обнаруживается невозможность или нецелесообразность продолжения Работ, Заказчик оплачивает выполненные работы по фактически произведенным затратам, документально подтвержденным Исполнителем. При этом, если оплата производилась Заказчиком в порядке предоплаты, Исполнитель обязуется вернуть оплаченную сумму за вычетом затрат, указанных в настоящем пункте Договора.

### **3. Сроки и условия выполнения работ**

3.1. Исполнитель выполняет работы в соответствии с Техническим заданием в сроки, согласованные Сторонами в Календарном плане (Приложение № 4 к Договору, далее – Календарный план). Исполнитель приступает к работам после выполнения Заказчиком условий, указанных в п.1.3. Договора. В случае просрочки Заказчиком исполнения обязательств, указанных в п.1.3. Договора, срок выполнения работ, указанный в Календарном плане, сдвигается пропорционально задержке исполнения обязательства Заказчика.

3.2. Подтверждение факта выполнения работ

3.2.1. Факт выполнения работ Исполнителем и получения их Заказчиком должен быть подтвержден Актом о выполнении работ (этапа работ), подписанным обеими Сторонами.

3.2.2. Акт о выполнении работ (этапа работ) должен быть направлен от Исполнителя Заказчику в течение 5 (пяти) рабочих дней по окончании выполнения работ (этапа работ) при условии, что работы выполнены Исполнителем надлежащим образом и в полном объеме.

3.2.3. Если в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения документов от Исполнителя Заказчик не сообщает о готовности подписать Акт о выполнении работ (этапа работ) и не направляет мотивированный отказ от его подписания в адрес Исполнителя, то работы считаются выполненными надлежащим образом, принятыми Заказчиком, и подлежат оплате в соответствии с условиями Договора.

3.3. Исполнитель вправе привлекать к выполнению работ любых третьих лиц (соисполнителей) без дополнительного согласования с Заказчиком.

3.4. Исполнитель вправе не приступать к выполнению работ или приостановить начатый процесс выполнения работ в случаях, когда нарушение Заказчиком обязательств по Договору препятствует исполнению Договора Исполнителем, а также когда имеются обстоятельства, очевидно свидетельствующие о том, что указанные обязательства не будут исполнены в установленный срок (статья 328 ГК РФ). Исполнитель при наличии обстоятельств, указанных выше, вправе отказаться от исполнения Договора в одностороннем порядке и потребовать возмещения фактически понесённых расходов и убытков.

3.5. Результаты выполненных в рамках Договора работ передаются Заказчику с Актом о выполнении работ в виде материального результата и (или) информационных файлов в согласованном с Заказчиком формате и становятся собственностью Заказчика, после подписания Акта о выполнении работ. Первичные результаты измерений (файлы данных и файлы параметров) хранятся в памяти компьютеров Исполнителя, обслуживающих ЦКП, в течение 3 (трех) лет.

3.6. Заказчик и Исполнитель принимают на себя обязательства сохранения конфиденциальности всей информации, получаемой в рамках исполнения обязательств по настоящему Договору.

3.7. Договор предусматривает безусловное исполнение Заказчиком утвержденного Положения и Регламента ЦКП «Геномика, протеомика, метаболомика» ФГБУ ФНКЦ ФХМ им. Ю.М. Лопухина ФМБА России. В случае невыполнения Заказчиком требований

Положения и Регламента (<http://rcpcm.org/?p=2806>) Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке.

3.8. В случае опубликования результатов работ Заказчик обязан в публикации указать, что результат получен с использованием научного оборудования ЦКП «Геномика, протеомика, метаболомика» (<http://rcpcm.org/?p=2806>). Или на английском языке: This work was performed using the core facilities of the LOPUKHIN FRCC PCM “Genomics, proteomics, metabolomics” (<http://rcpcm.org/?p=2806>).

#### 4. Ответственность сторон

##### 4.1. Ответственность Заказчика:

4.1.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств Заказчик несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.1.2. В случае просрочки исполнения заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Размер такой пени равен одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от неуплаченной в срок суммы (но не более 20 % от размера просроченного обязательства).

Штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Договором. Исполнитель вправе применить к Заказчику штраф в размере 5 % от цены Договора, что составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек (но не более 5 000,00 руб. за каждый случай ненадлежащего исполнения).

4.1.3. Оплата Заказчиком неустойки (штрафа, пени) или применение иной формы ответственности не освобождает его от исполнения обязательств по Договору.

##### 4.2. Ответственность Исполнителя:

4.2.1. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, Заказчик вправе направить Исполнителю требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, Заказчик, вправе направить Исполнителю требование об уплате пени в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Договором и фактически исполненных Исполнителем, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства.

Суммарный размер взыскиваемых с Исполнителя пени не может превышать 20 % от цены Договора.

4.2.2. В случае выполнения работ ненадлежащего качества, Заказчик вправе применить к Исполнителю штраф в размере 5 000,00 руб.

4.2.3. Исполнитель освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени) и возмещения убытков, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие обстоятельств непреодолимой силы.

4.2.4. Оплата Исполнителем неустойки (штрафа, пени) или применение иной формы ответственности не освобождает его от исполнения обязательств по Договору.

##### 4.3. Условия освобождения Сторон от ответственности:

4.3.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору в случае наступления обстоятельств

непреодолимой силы.

4.3.2. Сторона, пострадавшая от обстоятельств непреодолимой силы, обязана незамедлительно уведомить другую Сторону о возникновении такого события, виде и возможности продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы. Факт непреодолимой силы должен быть подтвержден надлежащими доказательствами.

4.3.3. Сторона, пострадавшая от обстоятельств непреодолимой силы, должна предпринять все разумные меры, чтобы в кратчайшие сроки преодолеть невозможность выполнения своих обязательств по Договору, а также уведомить другую Сторону о восстановлении нормальных условий.

4.3.4. Стороны должны принять все разумные меры для сведения к минимуму последствий любого обстоятельства непреодолимой силы. При этом, в случае если такие обстоятельства исключают возможность (отодвигают на неопределенный срок) исполнение обязательств Сторон (Стороны) по Договору, Стороны принимают решение о приостановлении (прекращении) действия Договора путём подписания соответствующего соглашения.

## **5. Изменение и расторжение договора**

5.1. Договор, может быть, изменен или расторгнут по соглашению Сторон.

5.2. Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора, при этом он обязан оплатить работы, выполненные Исполнителем до момента получения надлежащего уведомления Заказчика об отказе от исполнения Договора, а также компенсировать убытки Исполнителя.

5.3. Исполнитель вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора.

5.4. При одностороннем отказе Стороны от исполнения Договора он будет считаться расторгнутым с момента доставки другой Стороне надлежащим образом направленного уведомления о таком отказе.

## **6. Разрешение споров**

6.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из Договора между Сторонами, будут разрешаться путем переговоров, в том числе в претензионном порядке.

6.2. Претензия оформляется в письменной форме и направляется той Стороне по Договору, которой допущены нарушения его условий. В претензии перечисляются допущенные при исполнении Договора нарушения со ссылкой на соответствующие положения Договора и требования законодательства, при необходимости отражаются стоимостная оценка ответственности (неустойки), а также действия, которые должны быть произведены Стороной для устранения нарушений.

6.3. Срок рассмотрения писем, уведомлений или претензий не может превышать 7 (семь) рабочих дней с момента их получения, если иные сроки рассмотрения не предусмотрены законодательством. Переписка Сторон может осуществляться в виде писем (почтовых отправлений), а в случаях направления электронного сообщения с последующим предоставлением (в течение 5 (пяти) рабочих дней) оригинала документа.

6.4. При неурегулировании Сторонами спора в досудебном порядке спор разрешается в Арбитражном суде города Москвы.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Договор вступает в силу и становится обязательным для Сторон с момента его заключения.

Договор действует до «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ г., а в части выполнения взаимных обязательств Сторон, до полного их исполнения в соответствии с условиями Договора и требованиями законодательства.

7.2. Направление юридически значимых сообщений

7.2.1. Заявления, уведомления, извещения, требования или иные юридически значимые сообщения, с которыми закон или Договор связывают наступление гражданско-правовых последствий для другой Стороны, должны направляться только одним из следующих способов:

- нарочно (в том числе курьерской доставкой). Факт получения документа должен подтверждаться распиской Стороны в его получении. Расписка должна содержать наименование документа и дату его получения, Ф.И.О., должность и подпись лица, получившего данный документ;

- заказным письмом с уведомлением о вручении.

7.2.2. Юридически значимые сообщения направляются исключительно предусмотренными Договором способами. Направление сообщения иным способом не может считаться надлежащим.

7.2.3. Все юридически значимые сообщения должны направляться исключительно по почтовому адресу, который указан в разделе Договора "Адреса и реквизиты сторон". Направление сообщения по другим адресам не может считаться надлежащим.

7.2.4. Если иное не предусмотрено законом, все юридически значимые сообщения по Договору влекут для получающей их Стороны наступление гражданско-правовых последствий с момента доставки соответствующего сообщения ей или её представителю.

7.2.5. Сообщение считается доставленным и в тех случаях, если оно поступило лицу, которому оно направлено (адресату), но по обстоятельствам, зависящим от него, не было ему вручено или адресат не ознакомился с ним.

7.3. Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон.

7.4. Перечень приложений к Договору:

Приложение № 1 Техническое задание;

Приложение № 2 Протокол согласования цены;

Приложение № 3 Форма Акта о выполнении Работ;

Приложение № 4 Календарный план выполнения работ;

Приложение № 5 Форма Акта приёма-передачи образцов/реактивов.

## 8. Адреса и реквизиты сторон

Заказчик	Исполнитель
Адрес: тел. ИНН КПП р/с: в Банке БИК к/с  ОГРН ОКТМО  email          М.П.	<b>Федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральный научно-клинический центр физико-химической медицины имени академика Ю.М. Лопухина Федерального медико-биологического агентства» (ФГБУ ФНКЦ ФХМ им. Ю.М. Лопухина ФМБА России)</b> Адрес: 119435, город Москва, Малая Пироговская улица, дом 1а тел. +7(499) 246-4409 ИНН 7704014010 КПП 770401001 УФК по г.Москве (ФГБУ ФНКЦ ФХМ ФМБА России, л/сч 20736Ц95480) БИК 004525988 Наименование банка ГУ Банка России по ЦФО/УФК по г. Москве б/с 40102810545370000003 к/с 03214643000000017300 ОГРН 1027739756428 ОКТМО 45383000

email: [info@rcrcm.org](mailto:info@rcrcm.org)

Заместитель генерального директора  
по научной работе ФГБУ ФНКЦ ФХМ  
им. Ю.М. Лопухина ФМБА России

\_\_\_\_\_ Лазарев В. Н.  
М.П.

## ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на \_\_\_\_\_,  
выполняемые на базе Центра коллективного пользования «Геномика,  
протеомика, метаболомика» ФГБУ ФНКЦ ФХМ им. Ю.М. Лопухина ФМБА России.

**Исполнитель:** Федеральное государственное бюджетное учреждение  
«Федеральный научно-клинический центр физико-химической медицины имени  
академика Ю.М. Лопухина Федерального медико-биологического агентства» (ФГБУ  
ФНКЦ ФХМ им. Ю.М. Лопухина ФМБА России)

**1. Основание для выполнения работ**

Работа выполняется по заявке \_\_\_\_\_

**2. Головной исполнитель и соисполнители работ**

Исполнитель – ЦКП «Геномика, протеомика, метаболомика» ФГБУ ФНКЦ ФХМ  
им. Ю.М. Лопухина ФМБА России. Соисполнителей нет.

**3. Цель выполнения работ:** \_\_\_\_\_

**4. Требования к выполнению работ:**

Технические параметры: условия анализа должны полностью соответствовать  
требованиям фирмы производителя прибора.

**5. Перечень этапов, содержание**

Перечень и содержание этапов приведены в Приложении 4 к настоящему Договору.

**6. Порядок сдачи-приемки результатов Работы**

В соответствии с Актом о выполнении работ.

**7. Подписи сторон:**

**ЗАКАЗЧИК:**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П.

**ИСПОЛНИТЕЛЬ:**

Заместитель генерального директора по научной работе  
ФГБУ ФНКЦ ФХМ им. Ю.М. Лопухина ФМБА России \_\_\_\_\_ /Лазарев В. Н./  
М.П.

Руководитель работ: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

**Протокол согласования цены**

1. При выполнении работ, предусмотренных настоящим Договором, Исполнитель обязуется выполнить следующие работы:

п/п	Наименование (работы)	Ед. измерения	Кол-во	Стоимость, по прейскуранту, без НДС, руб.	Стоимость, руб. (в т.ч. НДС 20 %)	Общая сумма, руб. (в т.ч. НДС 20%)
1.						
2						
Итого						

2. Мы, нижеподписавшиеся, от лица ЗАКАЗЧИКА – \_\_\_\_\_, от лица ИСПОЛНИТЕЛЯ – Заместитель генерального директора по научной работе ФГБУ ФНКЦ ФХМ им. Ю.М. Лопухина ФМБА России Лазарев В. Н., удостоверяем, что сторонами достигнуто соглашение о величине цены на выполнение поименованных в п 1. работ в сумме \_\_\_\_\_. Настоящий протокол является основанием для проведения взаимных расчетов и платежей между ИСПОЛНИТЕЛЕМ и ЗАКАЗЧИКОМ.

**ЗАКАЗЧИК:**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П.

**ИСПОЛНИТЕЛЬ:**

Заместитель генерального директора по научной работе  
ФГБУ ФНКЦ ФХМ им. Ю.М. Лопухина ФМБА России \_\_\_\_\_ /Лазарев В. Н./  
М.П.

Руководитель работ: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_



**ФОРМА АКТА  
о выполнении работ**

по договору № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_ г.  
составлен « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_ г.

\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ), именуемое в дальнейшем «**Заказчик**», в лице \_\_\_\_\_, действующее на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и **Федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральный научно-клинический центр физико-химической медицины имени академика Ю.М. Лопухина Федерального медико-биологического агентства»** (ФГБУ ФНКЦ ФХМ им. Ю.М. Лопухина ФМБА России), именуемое в дальнейшем «**Исполнитель**», в лице заместителя генерального директора по научной работе ФГБУ ФНКЦ ФХМ им. Ю.М. Лопухина ФМБА России Лазарева Василия Николаевича, действующего на основании Доверенности №185 от 30.11.2022 г, с другой стороны, составили настоящий акт о выполнении работ (далее - Акт) по Договору по выполнению работ № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_ г. (далее Договор) о нижеследующем:

1. Краткое описание работ:
2. Договорная цена составляет: \_\_\_\_\_.
3. Стоимость выполненных работ составила: \_\_\_\_\_.
4. Сумма аванса составляет: \_\_\_\_\_.
5. Следует к перечислению \_\_\_\_\_.
6. Работы, указанные в п.1 настоящего Акта, выполнены своевременно и в полном объеме. Заказчик по объему, качеству и срокам выполненных работ претензий не имеет.
7. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, по одному для Исполнителя и Заказчика.

**ЗАКАЗЧИК:**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П.

**ИСПОЛНИТЕЛЬ:**

Заместитель генерального директора по научной работе  
ФГБУ ФНКЦ ФХМ им. Ю.М. Лопухина ФМБА России \_\_\_\_\_ /Лазарев В. Н./  
М.П.

Руководитель работ: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

**ФОРМА АКТА СОГЛАСОВАНА**

**ЗАКАЗЧИК:**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П.

**ИСПОЛНИТЕЛЬ:**

Заместитель генерального директора по научной работе  
ФГБУ ФНКЦ ФХМ им. Ю.М. Лопухина ФМБА России \_\_\_\_\_ /Лазарев В. Н./  
М.П.

Руководитель работ: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Приложение № 4  
к Договору № \_\_\_\_  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 \_\_\_\_ г.

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ**

№ п/п	Наименование этапов исполнения Договора	Содержание этапов исполнения Договора	Перечень документов, разрабатываемых на этапе исполнения Договора	Срок исполнения (начало – окончание) (дата, месяц, год)	Цена (руб.)
1					
				Итого	

**ЗАКАЗЧИК:**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П.

**ИСПОЛНИТЕЛЬ:**

Заместитель генерального директора по научной работе  
ФГБУ ФНКЦ ФХМ им. Ю.М. Лопухина ФМБА России \_\_\_\_\_ /Лазарев В. Н./  
М.П.

Руководитель работ: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Приложение № 5  
к Договору № \_\_\_\_\_  
от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_ г.

**ФОРМА АКТА**

приёма-передачи образцов/реактивов  
по договору № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_ г.  
составлен « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_ г.

\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ), именуемое в дальнейшем «**Заказчик**», в лице \_\_\_\_\_, действующее на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и **Федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральный научно-клинический центр физико-химической медицины имени академика Ю.М. Лопухина Федерального медико-биологического агентства»** (ФГБУ ФНКЦ ФХМ им. Ю.М. Лопухина ФМБА России), именуемое в дальнейшем «**Исполнитель**», в лице заместителя генерального директора по научной работе ФГБУ ФНКЦ ФХМ им. Ю.М. Лопухина ФМБА России Лазарева Василия Николаевича, действующего на основании Доверенности №185 от 30.11.2022 г, с другой стороны, составили настоящий акт приёма-передачи образцов/реактивов для выполнения работ по Договору № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_ г. о нижеследующем:

Заказчик передаёт, а Исполнитель принимает:

№ комплекта	Наименование	Количество, шт.	Список образцов
1			
2			

Образцы передал:

Образцы принял:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**ФОРМА АКТА СОГЛАСОВАНА**

**ЗАКАЗЧИК:**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П.

**ИСПОЛНИТЕЛЬ:**

Заместитель генерального директора по научной работе  
ФГБУ ФНКЦ ФХМ им. Ю.М. Лопухина ФМБА России \_\_\_\_\_ /Лазарев В. Н./  
М.П.

Руководитель работ: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_